



Гэр байрын талаар гүрэнэй
шалгалтын
республикын албан

Республиканская служба госу-
дарственной
жилищной инспекции

670001, Республика Бурятия г.Улан-Удэ, ул.Красноармейская, 35 тел/факс (301-2)46-07-86

г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д.35
(место составления акта)

« 25 » ноября 2013г.

11 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 718/13-А

« 15 » ноября 2013г. по адресу: Республика Бурятия, Кабанский район, п.Селенгинск, микрорайон
Березовый д.34-

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Республиканской службы государственной жилищной инспекции
от 12.11.2013 г. № 718-р

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении
проверки)

была проведена проверка в отношении: ООО Управляющая компания «Управдом»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в
случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 15.11.2013 г. – 12.12.2013 г.

Акт составлен: Республиканской службой государственной жилищной инспекции

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, заверенной должностным лицом, про-
водившим проверку **ознакомлен:** (заполняется при проведении выездной проверки) Филиппова

Марина Николаевна 26.11.13г.
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведении проверки: _____

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившие проверку: Добрынина Елена Владимировна – начальник отдела жилищно-
го надзора РС ГЖИ

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае при-
влечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности
экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали директор ООО УК «Управдом» Филиппова Марина
Николаевна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного
представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении ме-
роприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Паспортные данные жилого дома:

Адрес	Год постройки	Кол-во подъездов	Полезная площадь здания	Этажность	Материалы конструкций				
					фундамент	стены	перегородки	перекрытие	кровля
Микрорайон Березовый, д.34	1984	4	3205,8	4	-	-	-	-	-

Управление многоквартирным домом, расположенным по адресу Кабанский район, п.Селенгинск, микрорайон Березовый, д.34, осуществляет Общество с ограниченной ответственностью Управляющая организация «Управдом» (далее – ООО «Управдом»), действующее на основании Устава от 23.11.2009г. . Договорами управления многоквартирным домом, заключенными с жильцами (далее – договор).

В соответствии с п. 2.1.2. договора Управление многоквартирным домом ООО «Управдом» обязано: осуществлять функции по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, регулирующего данные отношения:

- обеспечить надлежащее техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме;

- обеспечить выполнение всеми Собственниками обязанности по содержанию, обслуживанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с их долями в праве общей собственности на данное имущество;

-обеспечить соблюдение прав и законных интересов Собственников при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме;

- составлять сметы доходов и расходов на соответствующий год о финансово-хозяйственной деятельности

-созывать и проводить Общее собрание Собственников.

Выявлены нарушения обязательных требований: «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» утв. Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170, «Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме» утв. Постановлением правительства РФ от 13.08.2006г. №491 а именно:

№ п/п	Характеристика нарушений	Организация, допустившая нарушение
1.	п. 4.2.1.12 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» - частично отсыревающие следы стен в сопряжении с перекрытием и угла в кв. (спальня) <small>(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)</small>	ООО «Управдом»

При проверке был использован фотоаппарат РС ГЖИ марки Olympus (фотоматериалы прилагаются).

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

1. Заявление гр. вх..№003-000766/13-00 от 31.10.2013г.;
2. Распоряжение РС ГЖИ от 12.11.2013г. № 718-р;
3. Выкопировка из Устава ООО «Управдом»;
4. Копия акта на гидравлическое испытание инженерных коммуникаций теплоснабжения и ГВС;
5. Копия паспорта готовности дома к эксплуатации в зимних условиях
6. Договор на управление между ООО УК «Управдом» и ТСЖ «Мое жильё»

Подпись лиц, проводивших проверку:
 Начальник отдела жилищного надзора
 Республиканской службы
 государственной жилищной инспекции



Добрынина Е.В.
 (ФИО)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Филиппова Мария Николаевна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

«26» ноября 2013г. [подпись]
 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

**РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ**

670034 Республика Бурятия г.Улан-Удэ, ул.Красноармейская, 35 тел./факс: 46-07-86, 46-15-20

от «25» ноября 2013г.

Кабанский район
п.Селенгинск, мкр.Южный

ПРЕДПИСАНИЕ № 718/13-П

Выдано: ООО «Управляющая компания Управдом», 671247, Республика Бурятия, Кабанский район, п.Селенгинск., юр.адрес: мкр.Южный, д. 22- , фактический адрес: мкр.Солнечный, д.14, тел./факс. (8-301-38) 73-9-53; банковские реквизиты: ИНН 0309014513, КПП 030901001, р/с 40702810809160017280 отделение №8601 Сбербанка России г.Улан-Удэ, БИК 048142604, кор/сч 30101810400000000604

По результатам проведения мероприятия по контролю на основании Акта проверки от 25 ноября 2013г. № 718/13-А

По адресу: Кабанский район, п.Селенгинск, мкр.Березовый, д.34-

Устранить нарушения «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» утв. Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170. а именно:

№ п/п	Основание	Предписание	Срок устранения нарушения
1	п.4.2.1.12	Частично отсыревающие участки стен в сопряжении с перекрытием в кв.№ необходимо утеплить.	до 20.01.2013г.

* - Вы имеете право **до истечения** сроков выполнения предписания один раз обратиться письменно с ходатайством в РС ГЖИ о продлении установленных сроков с указанием обоснованных причин.

Об исполнении предписания необходимо представить письменную информацию в адрес РС ГЖИ, либо по факсу 46-10-32, до истечения сроков устранения нарушений.

За неисполнения предписания в срок установлена административная ответственность (ст. 19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях).

Предписание выдал:

Начальник отдела жилищного РС ГЖИ _____ Добрынина Е.В.



Предписание вручено:

« 26 » ноября 2013 г. _____ (Филиппова М.Н.)



Гэр байрын талаар гүрэнэй
шалгалтын
республикын албан

Республиканская служба госу-
дарственной
жилищной инспекции

670001, Республика Бурятия г.Улан-Удэ, ул.Красноармейская, 35 тел/факс (301-2) 46-07-86

г.Улан-Удэ, ул.Красноармейская, д.35
(место составления акта)

« 26 » января 2014г.

11 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 023/14-А

« 24 » января 2014г. по адресу: Республика Бурятия, Кабанский район, п.Селенгинск, микрорайон
Березовый д.34-

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Республиканской службы государственной жилищной инспекции
от 16.01.2014 г. № 023-р

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении
проверки)

была проведена проверка в отношении: ООО Управляющая компания «Управдом»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в
случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 21.01.2014г. – 21.02.2014г.

Акт составлен: Республиканской службой государственной жилищной инспекции
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, заверенной должностным лицом, про-
водившим проверку ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Филиппова

Марина Николаевна 26.01.14г
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившие проверку: Добрынина Елена Владимировна – начальник отдела жилищно-
го надзора РС ГЖИ

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае при-
влечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности
экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовал: директор ООО УК «Управдом» Филиппова Марина
Николаевна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного
представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении ме-
роприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Паспортные данные жилого дома:

Адрес	Год постройки	Кол-во подъездов	Полезная площадь здания	Этажность	Материалы конструкций				
					фундамент	стены	перегородки	перекрытие	кровля
Микрорайон Березовый, д.34	1984	4	3205,8	4	-	-	-	-	-

Управление многоквартирным домом, расположенным по адресу Кабанский район, п.Селенгинск, микрорайон Березовый, д.34, осуществляет Общество с ограниченной ответственностью Управляющая организация «Управдом» (далее – ООО «Управдом»), действующее на основании Устава от 23.11.2009г. . Договорами управления многоквартирным домом, заключенными с жильцами (далее – договор).

В соответствии с п. 2.1.2. договора Управление многоквартирным домом ООО «Управдом» обязано: осуществлять функции по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, регулирующего данные отношения:

- обеспечить надлежащее техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме;
- обеспечить выполнение всеми Собственниками обязанности по содержанию, обслуживанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с их долями в праве общей собственности на данное имущество;
- обеспечить соблюдение прав и законных интересов Собственников при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме;
- составлять сметы доходов и расходов на соответствующий год о финансово-хозяйственной деятельности
- созывать и проводить Общее собрание Собственников.

Выявлены нарушения обязательных требований: «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» *утв. Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170*, а именно:

При проверке был использован тепловизор фирмы Testo, при дополнительном обследовании тепловизором выявлено, что в настоящее время необходимо проведения капитального ремонта (утепление торцевых наружных стен). Температура в квартире соответствует оптимальным величинам установленных ГОСТ 30494 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях» соответствуют норме.

Необходимо проведения собрания по вопросу капитального ремонта, открытию счета. По проведенным работа уведомить службу.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (*заполняется при проведении выездной проверки*):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (*заполняется при проведении выездной проверки*):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Подпись лиц, проводивших проверку:
Начальник отдела жилищного надзора



Добрынина Е.В.

Республиканской службы
государственной жилищной инспекции

(подпись)

(ФИО)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Филиппова Марина Николаевна
Директор ООО УК "Уралвек"
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

« 29 » августа 2014г. [подпись]
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

