



Гэр байрын талаар гүрэнэй  
шалгалтын  
республикын албан

Республиканская служба  
государственной  
жилищной инспекции

670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, 35  
тел/факс (301-2) 46-15-20

г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д. 35  
(место составления акта)

«02» сентября 2014г.  
(дата составления акта)  
15 часов 00 минут  
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ,  
органом государственного контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
№ 734/14-А

По адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Октябрьская дом 33, кв.  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Руководителя Республиканской службы государственной жилищной инспекции (РС ГЖИ) Павлюка Н.В. от 01 сентября 2014г. № 743-р

(вид документа с указанием реквизитов (номера, даты) фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении: Товарищество собственников жилья «Замок».  
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: документарная  
01-02.09.2014 с продолжительность проверки 06 часов 00 мин.

Акт составлен: Республиканской службой государственной жилищной инспекции  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)

Павлюк Н.В.  
(фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
не требуется.

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Лицо (а), проводившее проверку: Козыкина Виктория Викторовна – консультант отдела по работе с обращениями граждан РС ГЖИ

(фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: Павлюк Н.В. Бухгалтер ТСЖ «Замок», доверенность от 2.09.14 г. ГЖИ  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствующих при проведении мероприятий по проверке)

На основании заявления гр. \_\_\_\_\_, проживающей по адресу: г. Улан-Удэ ул. Октябрьская дом 33 кв. от 30.06.2014 №003-000625/14-00, распоряжения руководителя Республиканской службы государственной жилищной инспекции Павлюка Н.В. от 01.09.2014 № 734-р проведена документарная проверка порядка расчета платы за отопление и горячее водоснабжение в отношении товарищества собственников жилья «Замок».

В ходе проведения документарной проверки установлено:

Управление многоквартирным домом по ул. Октябрьская дом 33 осуществляет ТСЖ «Замок».

Между ОАО «ТГК-14» и ТСЖ «Замок» заключен договор на отпуск и потребление тепловой энергии и теплоносителя в горячей воде от 01.10.2010 № 7469. Расчеты между товариществом собственников жилья «Замок» и ОАО «ТГК-14» за поставленные коммунальные услуги осуществляются согласно заключенному договору, при расчете применяется тарифы, установленные Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия.

Расчет платы за отопление и горячее водоснабжение собственникам помещений МКД производит ТСЖ «Замок» по тарифам, установленным Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия.

На заседании Правления ТСЖ «Замок» 18 апреля 2011 года принято решение при расчете за горячее водоснабжение все Гкалл, затраченные при изготовлении горячей воды распределять между собственниками согласно площади ванной комнаты. При этом расчет осуществляется только за отопление. Разделение платы за коммунальную услуги на отопление и на горячее водоснабжение не осуществляется.

Расчет платы за потребленную тепловую энергию осуществляется следующим образом:

В зимний период:

Гкалл /S общ. x S жилого помещения x Тариф на тепловую энергию.

В летний период:

Гкалл /S ванных комнат x S ванной комнаты жилого помещения x Тариф на тепловую энергию.

Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее - Правил) при расчете платы за отопление и горячее водоснабжение не соблюдаются.

Размер платы за коммунальную услугу по отоплению в i-м не оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета тепловой энергии жилым или нежилом помещением в многоквартирном доме, который оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии и в котором не все жилые и нежилые помещения оборудованы индивидуальными (или) общими (квартирными) приборами учета тепловой энергии, согласно пунктам 42(1) и 43 Правил должен определяться по формуле 3:

$$P_i = V^d \times \frac{S^i}{S^{об}} \times T^T,$$

где:

$V^d$  - объем (количество) потребленной за расчетный период тепловой энергии, определенный по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии, которым оборудован многоквартирный дом. В случаях, предусмотренных пунктом 59 Правил, для расчета размера платы за коммунальные услуги используется объем (количество)

коммунального ресурса, определенный в соответствии с положениями указанного пункта;

$S^i$  - общая площадь  $i$ -го жилого или нежилого помещения;

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых и нежилых помещений многоквартирного дома;

$T^T$  - тариф на тепловую энергию, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, предоставленную за расчетный период в  $i$ -м жилом помещении (квартире) или нежилом помещении в многоквартирном доме, согласно пункту 54 Правил должен определяться по формуле 20:

$$P_i^{гв} = V_i^{гв} \times T^{хв} + \sum_v (V_v^{кр} \times \frac{V_i^{гв}}{\sum_i V_i^{гв}} \times T_v^{кр})$$

где:

$V_i^{гв}$  - объем (количество) горячей воды, определенный за расчетный период в  $i$ -м жилом помещении (квартире) или нежилом помещении в многоквартирном доме в соответствии с пунктами 42 и 43 Правил;

$T^{хв}$  - тариф на холодную воду, использованную в расчетном периоде при самостоятельном производстве исполнителем коммунальной услуги по горячему водоснабжению, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$V_v^{кр}$  - объем  $v$ -го коммунального ресурса (тепловая энергия, газ или иное топливо, электрическая энергия), использованный за расчетный период на подогрев холодной воды при самостоятельном производстве исполнителем коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

$T_v^{кр}$  - тариф (цена) на  $v$ -й коммунальный ресурс, использованный за расчетный период при производстве коммунальной услуги по горячему водоснабжению, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выявлены следующие нарушения обязательных требований:

**Нарушения обязательных требований:**

№ п/п	Характеристика нарушений	Лицо допустившее нарушение
1	Расчет за отопление и горячее водоснабжение осуществляется без учета п. 42, 42 (1), 43, 54 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354	ТСЖ «Замок»

Запись в журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы (в копиях):

1. Распоряжение РС ГЖИ от 01.09.2014 № 734-р;
2. Заявление \_\_\_\_\_, проживающей по адресу: г.Улан-Удэ, ул. Октябрьская дом 33 кв. от 30.06.2014 № 003-000625/14-00;
3. Доверенность на Павлову Е.Е.;
4. Устав ТСЖ «Замок»;
5. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 06.02.2008;
6. Банковские реквизиты;
7. Свидетельство о поверке теплосчетчика от 04.08.2010;
8. Договор на отпуск и потребление тепловой энергии и теплоносителя в горячей воде от 01.10.2010;
9. Технический паспорт МКД;
10. Протокол заседания Правления ТСЖ «Замок» от 18.04.2011;
11. Расчетная ведомость за май, июнь 2014;
12. Показания с ОДПУ тепловой энергии за май, июнь 2014;
13. Показания водосчетчиков за июль 2014.
14. Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору).

Подпись лица, проводившего проверку:  
консультант отдела  
по работе с обращениями граждан РС ГЖИ



\_\_\_\_\_ (подпись)

Козыкина В.В.  
(фамилия, инициалы)

Подпись лиц (а), участвовавших в проверке:  
Лицо (законный представитель, уполномоченный представитель), в отношении которого проводится проверка

\_\_\_\_\_ (подпись)

Габиева С.В., С.Габиев  
(фамилия, инициалы)

Акт со всеми приложениями получил(а):

Бухгалтер ТСЖ «Замок»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

02 сентября 2014 г. С.Габиев  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

**РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ**

670034 Республика Бурятия г.Улан-Удэ, ул.Красноармейская, 35 тел./факс: 46-15-20

от «02» сентября 2014г.

г.Улан-Удэ

**ПРЕДПИСАНИЕ № 734/14-П**

**Выдано:** ТСЖ «Замок», 670045, г.Улан-Удэ ул. Октябрьская 33, тел 26-86-47, ИНН 0326474101, КПП 032601001, ОГРН 1080326001348, р/с 407038101760010000009 В Восточно-Сибирском филиале ОАО АКБ «РОСБАНК» к/с 301018100000000388 БИК 040407388 .

**По результатам проверки** – Акт проверки Республиканской службы государственной жилищной инспекции от «02» сентября 2014г. № 734/14-А.

**По адресу:** г.Улан-Удэ, ул.Октябрьская, д.33.

**Устранить нарушения** требований Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354, приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 19.09.2011 № 454, а именно:

№ п/п	Характеристика выявленного нарушения	Предписание	Срок устранения нарушения*
1	Расчет за отопление и горячее водоснабжение осуществляется без учета п. 42, 42 (1), 43, 54 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354	Произвести расчет платы за отопление и горячее водоснабжение с 01.09.2012 в соответствии с . 42, 42 (1), 43, 54 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354	02.10.2014

\* - Вы имеете право до истечения сроков выполнения предписания один раз обратиться письменно с ходатайством в РС ГЖИ о продлении установленных сроков с указанием обоснованных причин.

Об исполнении предписания необходимо представить письменную информацию в адрес РС ГЖИ, либо по факсу 46-07-86, до истечения сроков устранения нарушений.

**За неисполнения предписания в срок установлена административная ответственность (ст. 19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях).**

Предписание выдал:

консультант отдела

по работе с обращениями граждан РС ГЖИ



Козыкина В.В.

Предписание вручено:

«2» сентября 2014 г. Тавасова С.В. Тавасова