



Гэр байрын талаар гүрэнэй  
шалгалтын  
республикын албан

Республиканская служба  
государственной  
жилищной инспекции

670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, 35, тел./факс: 46-07-86, 46-15-20

г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д.35  
(место составления акта)

«19» сентября 2014 года

11 часов 00 минут  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
**№ 674 /14-А**

По адресу: г. Улан-Удэ, ст. Дивизионная, 3-й участок, д. 937, кв.  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения заместителя руководителя Республиканской службы государственной жилищной инспекции Ахандаевой И.А. от 20 августа 2014 года № 674-р

(вид документа с указанием реквизитов (номера, даты) фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении: ОАО «Славянка»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки:

Документарная:

17.09.2014 г. с 14.00 до 16.00 продолжительность 2 часа 00 мин.

18.09.2014 г. с 15.00 до 17.00 продолжительность 2 часа 00 мин.

Общая продолжительность проверки 04 часа 00 мин.

Акт составлен: Республиканской службой государственной жилищной инспекции

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившим проверку ознакомлен(а): (заполняется при проведении выездной проверки)

Дамдинов Б.А. 25.08.14г.  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведении проверки:

не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Вид проверки внеплановая

(плановая/внеплановая)

Форма проверки: документарная

(документарная/выездная)

Лицо (а), проводившее проверку: Козыкина Виктория Викторовна – консультант отдела по работе с обращениями граждан РС ГЖИ

(фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: представитель ОАО «Славянка» по доверенности № 11/2014 от 20 января 2014 года Дамдинов Булат Александрович

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствующих при проведении мероприятий по проверке)

**В ходе проведения проверки установлено:**



По обращениям гр. \_\_\_\_\_, проживающей по адресу: г. Улан-Удэ, ст. Дивизионная, 3-й участок, д. 937, кв. \_\_\_\_\_, изложенных в заявлении от 22.07.2014 г. № 001-001853/14-00, от 03.07.2014 г. № 003-000637/14-00, от 14.07.2014 г. 003-000657/14-00, на основании распоряжения заместителя руководителя РС ГЖИ Ахандаевой И.А. от 20 августа 2014 года № 674-р, консультантом отдела по работе с обращениями граждан Республиканской службы государственной жилищной инспекции Козыкиной В.В., проведена внеплановая документарная проверка в отношении ОАО «Славянка».

Управление многоквартирным домом по адресу: г. Улан-Удэ, ст. Дивизионная, 3-й участок, д. 937 осуществляет Открытое акционерное общество «Славянка» (ОАО «Славянка»), действующее на основании Устава, утвержденного очередным Общим собранием акционеров ОАО «Славянка» (Протокол № 01 от 28 мая 2010 года) и заключенным договором управления специализированным жилищным фондом военных городков Министерства обороны Российской Федерации № 1-УЖФ от 02 августа 2010 года (далее – договор).

Согласно п. 2.1 Устава основными видами деятельности ОАО «Славянка» являются:

- управление недвижимым имуществом;
- эксплуатация жилого и нежилого фондов, в том числе эксплуатация казарменно-жилищного фонда;
- эксплуатация коммунальных сооружений и инженерных сетей;
- управление движимым имуществом;
- эксплуатация движимого имущества;
- проведение работ по благоустройству полигонов, земельных участков;
- и т.д.

Согласно п. 2.2 договора управляющая организация ОАО «Славянка» обязуется оказывать услуги по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в специализированном жилищном фонде военных городков, предоставлять коммунальные услуги нанимателям жилых помещений по договорам найма специализированного жилого помещения и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений, осуществлять иную направленную на достижение целей управления жилищным фондом военных городков деятельность.

В соответствии с п. 3.1 договора управляющая организация ОАО «Славянка» обязана:

- осуществлять управление общим имуществом в специализированном жилищном фонде военных городков в соответствии с условиями договора и действующим законодательством Российской Федерации с наибольшей выгодой в интересах Заказчика в соответствии с целями, указанными в договоре, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, гигиенических нормативов, иных правовых актов;
- оказывать услуги по содержанию и ремонту общего имущества в специализированном жилищном фонде военных городков в соответствии с техническими соглашениями, заключенными с уполномоченными представителями Заказчика;
- предоставлять коммунальные услуги Нанимателям в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу в соответствии с Перечнем коммунальных услуг, указанных в технических соглашениях, заключенных уполномоченными представителями Заказчика с Управляющей компанией;
- от своего имени и за свой счет заключать договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых стоков с ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных услуг, их исполнением, а также вести их учет;
- и т.д.

Согласно Счетам-извещениям за жилищно-коммунальные услуги ОАО «Славянка» произвело гр. \_\_\_\_\_ следующие перерасчеты: в июле 2013 года за горячее водоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_\_ копеек (основание перерасчета – 01.07.2013 г. недопоставка, приказ № 190 от 05.07.2013 г.), в августе 2013 года за теплоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_\_ копеек (основание перерасчета – 01.08.2013 г. недопоставка, приказ № 190 от 05.07.2013 г. за май 2013 г.), за горячее



водоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейки (основание перерасчета – 01.08.2013 г. недопоставка, приказ № 191 от 05.07.2013 г. за май 2013 г., приказ № 188 от 05.07.2013 г. за июнь 2013 года), за водоотведение \_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_\_ копеек (основание перерасчета – 01.08.2013 г., приказ № 188 от 05.07.2013 г. за июнь 2013 г.), в октябре 2013 года за холодное водоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (основание перерасчета – 08.10.2013 г., временное отсутствие, заявление, билеты), за горячее водоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (основания перерасчетов – 08.10.2013 г., временное отсутствие, заявление, билеты, 18.10.2013 г., недопоставка, приказ № 315 от 02.10.2013 г. за июль 2013 г., 18.10.2013 г., недопоставка, приказ № 316 от 02.10.2013 г. за август 2013 г., 18.10.2013 г., недопоставка, приказ № 318 от 02.10.2013 г. за сентябрь 2013 г.), за водоотведение на сумму \_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_\_ копеек (основания перерасчетов – 08.10.2013 г., временное отсутствие, заявление, билеты, 21.10.2013 г., недопоставка, приказ № 315 от 02.10.2013 г. за июль 2013 г.), в июне 2014 года за теплоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (основание перерасчета – 25.06.2014 г., недопоставка, приказ № 171 о/д от 30.05.2014 г.), за горячее водоснабжение на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (основания перерасчетов – 20.08.2014 г., недопоставка, приказ № 255 о/д от 18.08.2014 г.).

№ п/п	Характеристика нарушений	Лицо, допустившее нарушение
1.	– п. 109 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 – по заявлениям потребителя не выданы акты проведенных проверок нарушений качества коммунальных услуг.	ОАО «Славянка»

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

1. Обращения гр. \_\_\_\_\_, проживающей по адресу: г. Улан-Удэ, ст. Дивизионная, 3-й участок, д. 937, кв. \_\_\_\_\_, изложенные в заявлениях от 22.07.2014 г. № 001-001853/14-00, от 03.07.2014 г. № 003-000637/14-00, от 14.07.2014 г. 003-000657/14-00;
2. Распоряжение РС ГЖИ от 20 августа 2014 года № 674-р;
3. Копии правоустанавливающих документов ОАО «Славянка»;
4. Копия Доверенности № 11/2014 от 20 января 2014 года;
5. Копия договора управления специализированным жилищным фондом военных городков Министерства обороны Российской Федерации № 1-УЖФ от 02 августа 2010 года;
6. Счета-извещения за жилищно-коммунальные услуги за июль 2013 года, за август 2013 года, за октябрь 2013 года, за июнь 2014 года, за август 2014 года;
7. Заявление главного специалиста РКЦ Филиала «Славянка – Восток» ОАО «Славянка» Малковой Е.В..

Подпись лица, проводившего проверку:

Консультант отдела по работе с обращениями граждан РС ГЖИ



Козыкина В.В.  
(фамилия, инициалы)

Подпись лиц (а), участвовавших в проверке:

Лицо (законный представитель, уполномоченный представитель), в отношении которого проводится проверка

/Дамдинов Б.А./  
(фамилия, инициалы)

Акт проверки без приложений получил(а):

Начальник юридического отдела филиала  
«Улан-Удэский» ОАО «Славянка» Дамдинов Б.А.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 19 » сентября 2014 г.   
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



**РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ**

670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, 35, тел./факс: 46-15-20

от «19» сентября 2014 года

г. Улан-Удэ

**ПРЕДПИСАНИЕ № 674/14-П**

**Выдано:** ОАО «Славянка», 670031, г. Москва, Суворовская площадь, дом 2, строение 3, банковские реквизиты юридического лица: р/с 40702810020260000424, к/с 30101810550040000842 в Филиале ОАО «БИНБАНК» в г. Новосибирске, ИНН 0323123271, БИК 045004842.

**По результатам проверки** – Акт проверки РС ГЖИ от «19» сентября 2014 г. № 674/14-А.

**По адресу:** г. Улан-Удэ, ст. Дивизионная, 3-й участок, д. 937, кв.

**Устранить нарушения** следующие нарушения «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354, а именно:

№ п/п	Характеристика выявленного нарушения	Предписание	Срок устранения нарушения**
1.	– п. 109 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 – по заявлениям потребителя не выданы акты проведенных проверок нарушений качества коммунальных услуг.	– выдать потребителю акты проверок качества коммунальных услуг по всем заявлениям потребителя, представить их копии в Республиканскую службу государственной жилищной инспекции; – по адресу: г. Улан-Удэ, ст. Дивизионная, 3-й участок, д. 937, кв. провести проверку качества коммунальных услуг по горячему водоснабжению, по холодному водоснабжению, по отоплению, с участием представителя Республиканской службы государственной жилищной инспекции; – в случае обнаружения фактов нарушения коммунальных услуг произвести перерасчет начисления платы за предоставляемые коммунальные услуги.	до 10.10.2014 г.

\* - Вы имеете право до истечения сроков выполнения предписания один раз обратиться письменно с ходатайством в РС ГЖИ о продлении установленных сроков с указанием обоснованных причин.

Об исполнении предписания необходимо представить письменную информацию в адрес РС ГЖИ, либо по факсу 46-15-20, до истечения сроков устранения нарушений.

\*\* За неисполнения предписания в срок установлена административная ответственность (ст. 19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях).

**Предписание выдал:**

Консультант отдела по работе с обращениями граждан РС ГЖИ \_\_\_\_\_



Козыкина В.В.

**Предписание вручено:**

«19» сентября 2014 г. \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_