



**Гүрэнэй барилгын
ба гэр байрын хиналтын
уласай албан**

Красноармейская ул., д. 35, г. Улан-Удэ, Республика Бурятия, 670034, тел. (301-2) 46-20-22, факс. (301-2) 44-01-24
<http://egov-buryatia.ru/gosstroynadzor>; E-mail: info@rsgzhi.govrb.ru

**Республиканская служба
государственного строительного
и жилищного надзора**

г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д.35
(место составления акта)

«01» сентября 2017 года
(дата составления акта)

15 часов 50 минут
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 196 /17-А**

по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, 35
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Руководителя Республиканской службы государственного строительного и жилищного надзора (Госстройжилнадзор) Павлюка Н.В. от 03 августа 2017 года № 196

(вид документа с указанием реквизитов (номера, даты) фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

Товарищество собственников жилья «Дружба»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (в случае если имеется) индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки:

Документарная:

07.08.2017 г. с 15.00 до 16.00 продолжительность 01 час 00 минут

01.09.2017 г. с 14.50 до 15.50 продолжительность 01 час 00 минут

Общая продолжительность проверки 02 час 00 минут

Акт составлен: Республиканской службы государственного строительного и жилищного надзора

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившее проверку: Степанова Наталья Борисовна – главный специалист отдела по жилищному надзору Республиканской службы государственного строительного и жилищного надзора

(фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствующих при проведении мероприятий по проверке)

По обращению АО "Читаэнергосбыт" от 02.08.2017 г. № П-74/0991/17 о нарушении законодательства о не заключении договоров ресурсоснабжения организациями осуществляющими

управление многоквартирными домами, на основании распоряжения руководителя Республиканской службы государственного строительного и жилищного надзора Павлюка Н.В. от 03.08.2017 года № 196, главным специалистом отдела по жилищному надзору Степановой Н.Б. проведена внеплановая документарная в отношении ТСЖ «Дружба».

В результате проверки установлено:

Распоряжение о проведении проверки от 03.08.2017 г. № 196 направлен в ТСЖ «Дружба» посредством электронной почты 04.08.2017 в 15 час. 13 мин. по адресу: yulgen@mail.ru, что подтверждается отчетом об отправке. Данный адрес электронной почты в качестве контактного, указан ТСЖ «Дружба» на сайте ГИС ЖКХ.

По данному запросу ТСЖ «Дружба» документы не представлены.

Согласно выписке из ЕГРЮЛ от 03.08.2017 г. председателем ТСЖ «Дружба» является Баранова

ТСЖ «Дружба» по распоряжению № 196 от 03.08.2017 г. должна представить лицу, уполномоченному на проведение проверки, документы в соответствии с п.13 распоряжения до 18.08.2017 г.

Документы согласно п.13 распоряжения № 196 от 03.08.2017 г. по состоянию на 18.08.2017 г. не представлены, что повлекло невозможность проведения, завершения проверки. В материалы проверки согласно п.13 ТСЖ «Дружба» должно было представить заверенные копии документов:

- заверенные копии правоустанавливающих документов юридического лица (устав, свидетельство о регистрации юридического лица, банковские реквизиты);
- доверенность на представление интересов с правом подписи);
- заключенные договора управления многоквартирными домами (с приложениями), договора на обслуживание;
- протоколы общих собраний собственников помещений по выбору способа управления многоквартирными домами;
- оферты направленные в АО "Читаэнергосбыт" по заключению договоров ресурсоснабжения;
- переписка с ресурсоснабжающей организацией АО "Читаэнергосбыт";
- заключенный договор ресурсоснабжения с АО "Читаэнергосбыт".

Частью 1 ст. 14 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ установлено, что проверка проводится на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.

В силу абз. 8 ч. 2 ст. 14 указанного Федерального закона в распоряжении или приказе руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля указывается перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

Согласно ч.2 ст.12 ФЗ от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ в процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в приказе органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном статьей 8 настоящего Федерального закона, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Выявлены нарушения обязательных требований:

№№	Пункты НПА	Характеристика нарушений	Лицо, допустившее нарушение
----	------------	--------------------------	-----------------------------

1	<p>ч. 2 ст. 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ</p> <p>Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, действия (бездействие), повлекшие невозможность проведения или завершения проверки.</p>	<p>По п. 8 Распоряжения Руководителя Госстройжилнадзора Павлука Н.В. о проведении внеплановой документальной проверки от 03.08.2017 г. № 196 не представлены документы в соответствии с п.13 для проведения надзорных мероприятий.</p>	<p>Товарищество собственников жилья «Дружба»</p>
---	---	--	--

Прилагаемые документы:

1. Распоряжение Республиканской службы государственного строительного и жилищного надзора от 03.08.2017 года № 196 - на 3 л. в 1 экз.;
2. Обращение начальника Южного отделения ТП «Энергосбыт «Бурятия» АО «Читаэнерго-сбыт» от 02.08.2017 года № П-74/0991/17 - на 3 л. в 1 экз.

Подпись лица, проводившего проверку:

Главный специалист отдела по жилищному надзору Республиканской службы государственного строительного и жилищного надзора



(подпись)

/Степанова Н.Б./
(фамилия, инициалы)

Подпись лиц (а), участвовавших в проверке:

Лицо (законный представитель, уполномоченный представитель), в отношении которого проводится проверка

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Акт проверки без приложений получил (а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« _____ » _____ 2017 г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)