|  |  |
| --- | --- |
| 16 июня 2016 года | N 115 |

**ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**УКАЗ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ**

**БУРЯТИЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ**

**ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ**

**ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Главы РБ от 27.07.2016 N 144, от 23.08.2016 N 162)

В соответствии с подпунктом "б" пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par38) о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Бурятия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.1. Руководителям исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия до 1 сентября 2016 года разработать и утвердить положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Бурятия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

(п. 1.1 введен Указом Главы РБ от 27.07.2016 N 144)

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Бурятия

В.НАГОВИЦЫН

г. Улан-Удэ, Дом Правительства

16 июня 2016 года

N 115

Утвержден

Указом Главы

Республики Бурятия

от 16.06.2016 N 115

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ**

**ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,**

**КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Главы РБ от 27.07.2016 N 144, от 23.08.2016 N 162)

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Бурятия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия (далее - гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии настоящим Положением сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

Уведомление направляется гражданским служащим не позднее следующего рабочего дня после того, как ему стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении им должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В случае, если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить уведомление, он обязан представить уведомление не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

4. Главе Республики Бурятия - Председателю Правительства Республики Бурятия направляют [уведомление](#Par122) гражданские служащие, замещающие должности высшей и главной групп категории "руководители", назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Бурятия и Правительством Республики Бурятия, и категории "помощники (советники)", назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Бурятия, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

5. Исключен с 27 июля 2016 года. - Указ Главы РБ от 27.07.2016 N 144.

II. Порядок рассмотрения уведомлений, направленных в

соответствии с пунктом 4 настоящего Положения

6. Прием и регистрация уведомлений, направленных в соответствии с [пунктом 4](#Par55) настоящего Положения, осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета специальных программ Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (далее - Комитет).

Регистрация уведомлений осуществляется в день его поступления в [журнале](#Par203) регистрации уведомлений, составленном по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению. Отказ в регистрации уведомлений не допускается.

В случае поступления уведомлений по почте в праздничный или выходной день его регистрация осуществляется в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

На копии уведомления после регистрации ставится отметка "уведомление зарегистрировано" с указанием даты и регистрационного номера уведомления, фамилии, инициалов, должности и подписи лица, регистрирующего уведомление.

Копии уведомлений с отметкой о регистрации выдаются лицам, их представившим, на руки под подпись либо направляются по почте с уведомлением о вручении.

7. Обеспечение предварительного рассмотрения уведомлений, информирование о решении, принятом Главой Республики Бурятия - Председателем Правительства Республики Бурятия по результатам рассмотрения уведомлений, осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета.

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений начальник отдела, консультант, главный специалист-эксперт, ведущий специалист отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета имеют право получать от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а начальник отдела направлять запросы в территориальные органы федеральных органов государственной власти по Республике Бурятия, органы государственной власти Республики Бурятия, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

(п. 8 в ред. Указа Главы РБ от 23.08.2016 N 162)

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений Комитетом подготавливаются мотивированные заключения на уведомления.

10. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение 7 рабочих дней со дня их поступления представляются председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих, замещающих в исполнительных органах государственной власти Республики Бурятия должности высшей и главной групп категории "руководители", назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Бурятия и Правительством Республики Бурятия, и категории "помощники (советники)", назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Бурятия (далее - Комиссия).

В случае направления запросов уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

III. Порядок рассмотрения уведомлений, направленных в

соответствии с пунктом 5 настоящего Положения

Исключен с 27 июля 2016 года. - Указ Главы РБ от 27.07.2016 N 144.

IV. Порядок принятия решений

17. Комиссия рассматривает уведомление и принимает решение в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Бурятия и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Республики Бурятия от 02.09.2010 N 97.

(п. 17 в ред. Указа Главы РБ от 27.07.2016 N 144)

18. По результатам рассмотрения решения комиссии Главой Республики Бурятия - Председателем Правительства Республики Бурятия принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

(п. 18 в ред. Указа Главы РБ от 27.07.2016 N 144)

19. В случае принятия решений, предусмотренных [подпунктами 2](#Par84), [3 пункта 18](#Par85) настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия Глава Республики Бурятия - Председатель Правительства Республики Бурятия принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

(п. 19 в ред. Указа Главы РБ от 27.07.2016 N 144)

Приложение N 1

к Положению о порядке

сообщения государственными

гражданскими служащими

Республики Бурятия

исполнительных органов

государственной власти

Республики Бурятия о

возникновении личной

заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая

приводит или может

привести к конфликту

интересов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, имя, отчество,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должностного лица, на имя которого

 подается уведомление о личной

 заинтересованности)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, имя, отчество

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 лица, подающего уведомление о личной

 заинтересованности)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о личной заинтересованности при исполнении должностных

 обязанностей, которая приводит или может привести к

 конфликту интересов

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту

интересов.

 Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может

повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В случае передачи настоящего уведомления на рассмотрение в Комиссию по

соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта

интересов в отношении государственных гражданских служащих, замещающих в

исполнительных органах государственной власти Республики Бурятия должности

высшей и главной групп категории "руководители", назначение на которые и

освобождение от которых осуществляется Главой Республики Бурятия и

Правительством Республики Бурятия, и категории "помощники (советники)",

назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой

Республики Бурятия, намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при

его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, подающего (инициалы, фамилия)

 уведомление)

Приложение N 2

к Положению о порядке

сообщения государственными

гражданскими служащими

Республики Бурятия

исполнительных органов

государственной власти

Республики Бурятия о

возникновении личной

заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая

приводит или может

привести к конфликту

интересов

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**О ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ**

**ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К**

**КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Исключено с 27 июля 2016 года. - Указ Главы РБ от 27.07.2016 N 144.

Приложение N 3

к Положению о порядке

сообщения государственными

гражданскими служащими

Республики Бурятия

исполнительных органов

государственной власти

Республики Бурятия о

возникновении личной

заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая

приводит или может

привести к конфликту

интересов

**ЖУРНАЛ**

**РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ**

**ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,**

**КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и дата регистрации уведомления | Ф.И.О. лица, замещающего должность государственной гражданской службы | Краткое содержание уведомления | Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего уведомление | Примечание |
|  |  |  |  |  |